# **POLITIKA PRIVATNOSTI ŠKOLE**

VODITELJ OBRADE: Osnovna škola VRGORAC sa sjedištem u Vrgorcu, Matice hrvatske 9, OIB: 02098745201.

e-mail: os-vrgorac@os-vrgorac@skole.hr

Roditelji i učenici

Koje osobne podatke škola prikuplja od svojih učenika i njihovih roditelja i s kojom svrhom?

Škola na temelju javnih ovlasti obavlja poslove upisa i ispisa učenika i vođenja odgovarajuće evidencije i dokumentacije.

Osobni podaci učenika koje škola obrađuje su:

1. ime i prezime

2. datum i mjesto rođenja

3. država rođenja

4. adresa stanovanja

5. nacionalnost

6. državljanstvo

7. OIB

8. JMBG

9. redovita osnovna škola koju učenik pohađa

10. razred koji učenik pohađa

11. program koji učenik pohađa

12. ime i prezime roditelja/skrbnika

13. adrese stanovanja roditelja/skrbnika

14. zanimanje roditelja/skrbnika

15. kontakt brojevi roditelja/skrbnika

Gdje su pohranjeni osobni podaci učenika i njihovih roditelja?

Podaci se pohranjeni u službenim bazama podataka:

e-Matica (centralizirani sustav Ministarstva znanosti i obrazovanja),

e-Dnevnik (sustav za unos i praćenje ocjena, bilješki i izostanaka),

HUSO (hosting usluga za škole u kojoj se kreiraju @skole.hr računi za učenike).

Osobni podaci čuvaju se i u fizičkom obliku:

Matična knjiga učenika (službena evidencija u koju se upisuju značajni podaci od upisa do završetka obrazovanja u školskoj ustanovi) i vodi se u fizičkom obliku.

S kime dijelimo osobne podatke?

Škola ne dijeli osobne podatke učenika i roditelja učenika s trećim osobama, osim ako to nije propisano kao obveza temeljem posebnog propisa.

U kojim slučajevima tražimo vašu privolu i kako možete opozvati privolu?

Sve osobne podatke učenika i roditelja učenika koje smo prethodno naveli prikupili smo na temelju zakonske osnove.

Za osobne podatke za koje nemamo osnovu prikupljanja ili za dijeljenje osobnih podataka na društvenim mrežama od škola će od roditelja tražiti posebnu privolu.

Slučajevi zbog kojih tražimo privolu:

- objava fotografija učenika na društvenim mrežama (Facebooku) i web stranici škole sa školskih izleta i društvenih događanja škole bez navođenja imena i prezimena učenika,

- objava imena i prezimena učenika i fotografije u svrhu javne pohvale (obrazovni i sportski uspjesi učenika) na društvenim mrežama (Facebooku) i web stranici škole,

- objava videa na web stranici škole i na društvenim mrežama (Facebooku) bez navođenja imena i prezimena učenika u svrhu prezentacije učenikovih glazbenih ili glumačkih vještina,

- dostava osobnih podataka učenika (ime i prezime, OIB, broj putovnice, godina rođenja) putničkim agencijama u svrhu realizacije školskih izleta,

- objava fotografija učenika na oglasnoj ploči škole,

- objava fotografija učenika i objava imena (isključivo u svrhu javne pohvale zbog odgojnih ili sportskih rezultata učenika) u školskom newsletter-u,

- objava fotografija učenika i objava imena (isključivo u svrhu javne pohvale zbog odgojnih ili sportskih rezultata učenika) u školskom listu,

- objava fotografija učenika i predstavljanje učenika za godišnjak škole (neće biti dostupno u digitalnom obliku),

- korištenje aplikacija WhatsApp ili Viber u svrhu grupne komunikacije između razrednika i učenika.

Privola se može opozvati u svakom trenutku slanjem e-maila na adresu Službenika za zaštitu osobnih podataka: sluzbenik.za.zastitu.osobnih.podataka@os-vrgorac.skole.hr

Radnici

Koje osobne podatke škola prikuplja od svojih radnika i s kojom svrhom?

Škola će prikupljati podatke radnika u svrhu vođenja kadrovske evidencije, ostvarivanja materijalnih prava radnice, izrade statističkih izvještaja, provjere u svrhu ispitivanja zapreka za zasnivanje radnog odnosa u školskoj ustanovi, te radi ostvarivanja drugih prava ili izvršavanja obveza radnika u skladu s važećim propisima.

Osobni podaci radnika koje škola obrađuje su:

1. ime i prezime

2. datum i mjesto rođenja

3. država rođenja

4. spol

5. prebivalište i adresa stanovanja

6. boravište

7. nacionalnost

8. državljanstvo

9. OIB

10. JMBG

11. broj zdravstvenog osiguranja

12. broj mirovinskog osiguranja

13. osiguranje MIO II

14. vrsta radnog odnosa (određeno, neodređeno, ugovor o djelu)

15. radno vrijeme (puno, nepuno, dnevno)

16. radno mjesto

17. stručna sprema

18. zvanje

19. broj bankovnog računa

20. radni staž

21. datum zasnivanja radnog odnosa

22. datum prestanka radnog odnosa

23. razlog prestanka radnog odnosa

24. podaci o ostvarenim pravima iz radnog odnosa

25. završena škola

26. stručni ispit

27. strani jezik

28. broj osobne iskaznice

29. broj telefona

30. broj mobitela

31. adresa elektroničke pošte

32. ime i prezime oca ili majke

33. ime i prezime djeteta

34. datum rođenja djeteta

35. OIB djeteta

36. invalidnost

37. sudjelovanje u Domovinskom ratu

38. regulirana vojna obveza

39. status branitelja

40. podaci o roditeljstvu

41. ime i prezime uzdržavanih članova

42. OIB uzdržavanih članova

43. ime i prezime osobe s kojom se dijeli uzdržavani član

44. OIB osobe s kojom se dijeli uzdržavani član

45. porezne olakšice

46. prethodno zaposlenja

47. članstvo u sindikatu

48. obustave plaće

49. podatak o tjednim i dnevnim radnim satima korisnika;

50. podatak o položenom/ne položenom stručnom ispitu korisnika;

51. naziv banke u kojoj korisnik ima otvoren tekući račun;

52. podatak o vrsti prijevoza koju korisnik koristi;

53. podatak o tome je li korisnik stranac, ako postoji;

Ostale kategorije ispitanika i vrste podataka koje škola obrađuje

***Članovi školskog odbora***
Osobni podaci koje škola obrađuje su:

1. ime i prezime

2. adresa

3. broj telefona

4. broj mobitela

5. adresa elektroničke pošte

***Članovi Vijeća roditelja***

Osobni podaci koje škola obrađuje su:

1. ime i prezime

2. adresa

3. broj telefona

4. broj mobitela

5. adresa elektroničke pošte

***Kandidati za zapošljavanje***

Osobni podaci koje škola obrađuje su:

1. ime i prezime

2. datum i mjesto rođenja

3. država rođenja

4. spol

5. prebivalište i adresa stanovanja

6. boravište

7. državljanstvo

8. OIB

9. stručna sprema

10. zvanje

11. završena škola

12. podatak o radnom stažu

Zaštita osobnih podataka

Na koji način štitimo osobne podatke i gdje ih čuvamo?

Osobni podaci radnika u pisanom obliku čuvaju se u personalnim dosjeima radnika, registratoru evidencije o radnicima i matičnim knjigama radnika. Dokumentacija se nalazi u tajništvu u zaključanom ormaru. Ključeve od ormara imaju tajnik i ravnatelj.

Osobni podaci radnika čuvaju se i na računalu ravnatelja, tajnika škole i voditelja računovodstva. Računala su zaštićena s lozinkom koja je poznata samo korisniku računala.

Osobni podaci radnika koji se nalaze u bazama podataka (kojima se pristupa putem interneta) zaštićeni su lozinkom. Ovlaštenje za pristup bazama podataka imaju ravnatelj i oni radnici kojima je korištenje baza potrebno za redovno obavljanje posla.

Zašto imamo videonadzor i na koji način ga koristimo?

Videonadzor koristi se zbog zaštite sigurnosti učenika, radnika, posjetitelja škole i imovine Škole.

Ravnatelj, kao niti bilo koja druga osoba koju ravnatelj ovlasti, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene videonadzorom izvan njihove određene odnosno zakonske namjene.

Snimke dobivene putem videonadzora čuvaju se trideset (30) dana na računalu koje se nalazi u sobi ravnatelja.

Škola je usvojila i Pravilnik o korištenju videonadzora i za više informacije možete preuzeti Pravilnik s naših mrežnih stranica

Kome se u školi možete obratiti ako imate pitanje vezano za zaštitu osobnih podataka?

SLUŽBENIK ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA: Ivana Šeremet, tajnica škole

e-mail: sluzbenik.za.zastitu.osobnih.podataka@os-vrgorac.skole.hr

Nadzorno tijelo za zaštitu osobnih podataka je:

Agencija za zaštitu osobnih podataka

<https://azop.hr/kontakt/>